



COMUNE DI CASALUCE

PROVINCIA DI CASERTA

Determina di Impegno

AREA II - FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Num. 87 del 30/12/2021

Num. Generale 443 del 30/12/2021

Oggetto: Assunzione a tempo pieno e indeterminato dell'istruttore direttivo di Vigilanza cat D, dott.ssa Luisa Rubicondo

Premesso che, con deliberazione del commissario straordinario con i poteri della giunta n. 35 del 09.11.2021, è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023, programmando altresì l'assunzione di n. 1 istruttore direttivo di vigilanza cat. D da effettuarsi nell'anno 2021 e demandando al responsabile del servizio personale gli adempimenti occorrenti per dare esecuzione al Piano;

che, con deliberazione del commissario straordinario con i poteri della giunta n. 55 del 27.09.2021, è stato confermato, a seguito della verifica della capacità assunzionale dell'ente effettuata in base ai dati del rendiconto 2020, il predetto piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023;

che è stata esperita, con esito negativo, la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis d.lgs. n. 165/2001 relativa al posto in questione;

che, con determinazione dirigenziale n. 232 del 7.7.2021, è stata indetta procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 d.lgs. n. 165/2001 per la copertura del posto in questione;

che, con determinazione dirigenziale n. 346 del 17.10.2021, è stato preso atto dell'esito negativo della predetta procedura di mobilità volontaria;

che, con determinazione dirigenziale n. 347 del 18.10.2021, è stato approvato avviso per procedere alla copertura a tempo indeterminato e pieno del posto di Istruttore direttivo vigilanza, categoria giuridica D, mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da altri enti pubblici del Comparto Funzioni locali;

che potevano presentare manifestazione di interesse coloro i quali risultassero tra gli idonei non assunti nell'ambito delle graduatorie concorsuali in corso di validità, approvate da altri Enti del Comparto funzioni locali, fermo restando l'obbligo di assumere il primo idoneo non vincitore;

che è stato previsto nell'avviso che la graduatoria dovesse essere riferita all'assunzione a tempo indeterminato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, per la copertura del posto di Istruttore direttivo vigilanza (o analoga denominazione: istruttore direttivo polizia municipale, ecc.), categoria D;

che è stato altresì previsto nell'avviso che, alla scadenza del termine assegnato per la presentazione delle manifestazioni di interesse, il responsabile del servizio personale procedesse a contattare gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Casaluce, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle proprie graduatorie, fermo restando l'obbligo di assumere il primo idoneo non vincitore. Agli Enti predetti è assegnato un termine per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Casaluce delle proprie graduatorie. Nel caso in cui, nel termine assegnato, più enti contattati manifestino disponibilità all'utilizzo di proprie graduatorie, sarà selezionato quale Ente col quale stipulare la convenzione per l'utilizzo dell'graduatoria da esso detenuta quello che detiene la graduatoria più recente ed in caso di parità l'ente geograficamente più vicino. Stipulata la convenzione con l'Ente selezionato, si procederà all'utilizzo della graduatoria mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, a partire dal primo idoneo non vincitore, assegnando un termine di cinque giorni per confermare la propria disponibilità all'assunzione;

che, seguendo il criterio stabilito nell'avviso, secondo il quale deve essere selezionato quale Entecon cui stipulare la convenzione per l'utilizzo della graduatoria quello che ne detiene la più recente, con determinazione dirigenziale n. 379 del 18.11.2021 è stato individuato il Comune di Afragola quale ente con cui stipulare la convenzione per l'utilizzo della graduatoria relativa al posto di istruttore direttivo di vigilanza cat. D, in cui sono inseriti n. 14 idonei non vincitori, approvata con determinazione dirigenziale n. 1350 del 23.9.2021 del Comune di Afragola;

che, con la medesima determinazione dirigenziale n. 379 del 18.11.2021, è stato altresì dato atto che sarà proposto alla giunta di approvare lo schema di convenzione da stipulare col Comune di Afragola al fine di procedere all'utilizzo, ai sensi dell'art. 3, comma 61, legge n. 350/2003, della graduatoria approvata giusta determinazione dirigenziale n. 1350 del 23.9.2021 e che, a seguito dellastipula della convenzione, si procederà all'utilizzo della graduatoria approvata dal Comune di Afragola mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, a partire dal primo idoneo non vincitore, assegnando un termine di cinque giorni per confermare la propria disponibilità all'assunzione;

che, con deliberazione di giunta n. 9 del 18.11.2021, è stato preso atto della determinazione dirigenziale n. 379 del 18.11.2021 ed è stato approvato lo schema di convenzione finalizzato ad utilizzare la graduatoria approvata dal Comune di Afragola, mediante scorrimento dei soggettiutilmente collocati, a partire dal primo idoneo non vincitore;

che, con nota prot. n. 12047 del 22.11.2021, è stata trasmessa al Comune di Afragola la predetta deliberazione di giunta n. 9 del 18.11.2021, richiedendo di procedere urgentemente alla sottoscrizione della convenzione, assegnando un termine di dieci giorni per riscontrare la richiesta inragione della grave carenza di personale che sconta l'ente e dei tempi necessari per eseguire gli ulteriori adempimenti per giungere all'assunzione;

che nel termine assegnato non è pervenuta comunicazione di adozione da parte della giunta del Comune di Afragola dello schema di convenzione per l'utilizzo della propria graduatoria e conseguente disponibilità a stipularla e piuttosto, con nota acquisita al prot. n. 12387 del 26.11.2021,riscontrando la richiesta di stipula convenzione, è stato comunicato che avverso la graduatoria di cui alla determinazione dirigenziale n. 1350/2021 e la relativa procedura concorsuale è pendente un ricorso giurisdizionale;

che con deliberazione di giunta comunale n. 12 del 07.12.2021 è stata revocata la deliberazione di giunta n. 9 del 18.11.2021 di approvazione di dello schema di convenzione da stipulare con il comune di Afragola, in considerazione della mancata comunicazione, nel termine motivatamente assegnato, di disponibilità da parte del Comune di Afragola alla stipula della convenzione per l'utilizzo della graduatoria, sostituita da una comunicazione di pendenza di un ricorso giurisdizionale avverso la predetta graduatoria – circostanza preesistente e non portata a conoscenza di questo Comune con l'originaria dichiarazione di disponibilità –, nonché del carattere potenzialmente precario dellamedesima graduatoria che, sebbene allo stato pienamente efficace, potrebbe essere – peraltro in una tempistica non definita e certamente incompatibile con le esigenze dell'ente – annullata in via giudiziale con conseguenze non gestibili dall'ente e che potrebbero minare il principio dell'assunzione di un lavoratore a seguito di regolare pubblico concorso;

che con la medesima deliberazione n. 12 del 07.12.2021 è stato approvato lo schema di convenzione per disciplinare l'utilizzo della graduatoria approvata dal comune di Cesa, ente che, seguendo i dettami dell'avviso pubblico, detiene la graduatoria più recente dopo il Comune di Afragola;

che il Comune di Cesa ha approvato, giusta determinazione dirigenziale n. 408 del 10.5.2021, la graduatoria relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di istruttore direttivo di vigilanza cat. D1 a tempo parziale ed indeterminato, giusta determinazione dirigenziale n. 408 del 10.5.2021, inserendovi oltre al candidato vincitore n. 9 candidati idonei;

che con nota acquisita dall'ente al prot. 13679 del 24.12.2021 è stato comunicato dal comune di Cesa l'assunzione dei primi due candidati della graduatoria di merito e l'assenza di ricorsi avverso la stessa;

che con nota prot. 13747 del 28.12.2021, è stata acquisita la convenzione firmata dai responsabili competenti dei comuni di Cesa e di Casaluce;

che con determinazione dirigenziale n. 440 del 28.12.2021 è stata nominata la commissione per la valutazione del colloquio del primo candidato idoneo non assunto della graduatoria per la copertura di un posto di istruttore direttivo di vigilanza cat. D1 a tempo parziale ed indeterminato, giusta determinazione dirigenziale n. 408 del 10.5.2021 del comune di Cesa, che

corrisponde alla dott.ssa Rubicondo Luisa;

Richiamati i verbali n. 1 e n. 2 della commissione di cui sopra concernenti le operazioni di valutazione;

Accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente;

Preso atto che è stato predisposto l'esito delle operazioni di valutazione ;

Ritenuto di dover recepire le operazioni concorsuali e approvare, quindi, l'elenco di merito scaturito a seguito della valutazione;

Rilevato che, con riferimento ai vincoli necessari per procedere a nuove assunzioni (così dovendosi intendere la trasformazione a tempo pieno di un rapporto di lavoro a tempo parziale), che:

- il bilancio di previsione 2021-2023 è stato approvato con deliberazione del commissario straordinario con i poteri del consiglio comunale n. 8 del 2.7.2021 ed i relativi dati sono stati inviati alla BDAP;
- il rendiconto 2020 è stato approvato con deliberazione del commissario straordinario con i poteri del consiglio comunale n. 19 del 16.9.2021 ed i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP.
- il bilancio consolidato 2020 è stato approvato con deliberazione del commissario straordinario con i poteri del consiglio comunale n. 20 del 04.10.2021 ed i relativi dati sono stati inviati alla BDAP;
- la ricognizione annuale (negativa) delle eccedenze di personale è stata effettuata con deliberazione del commissario straordinario con i poteri della giunta n. 18 del 20.5.2021;
- il piano delle azioni positive per le pari opportunità 2021-2023 è stato approvato con deliberazione di giunta n. 19 del 20.5.2021;
- il piano della performance 2021-2023, unificato nel PEG ai sensi dell'art. 169 TUEL, è stato approvato con deliberazione del commissario straordinario con i poteri di giunta n. 46 del 21.7.2021;
- è attiva e regolarmente tenuta la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ex art. 27 d.l. n. 66/2014 e non risultano inadempimenti all'obbligo di

certificazione;

RILEVATO che, con nota acquisita al prot. n. 11380 del 9.11.2021 è stata comunicata l'autorizzazione delle assunzioni programmate da parte della COSFEL, necessaria stante l'adesione dell'ente alla procedura di riequilibrio finanziario;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro;

DETERMINA

- 1) di prendere atto ed approvare, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, gli atti della commissione giudicatrice e l'elenco di merito, che si riportano in allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante, relativi alla selezione per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo vigilanza cat. D, mediane scorrimento di graduatoria del comune di Cesa, giusta determinazione n. 408 del 10.05.2021;
- 2) di nominare vincitrice: la dott.ssa Luisa Rubicondo, già dipendente a tempo pieno e indeterminato del comune di Casaluce come istruttore di vigilanza, cat C p.e. C2, risultata idonea della medesima selezione;
- 3) di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato nel profilo di istruttore direttivo di vigilanza, cat D, p.e. D1, della dott.ssa Rubicondo Luisa nata a S.Maria C.V. il 04.06.1981 dl 31.12.2021;
- 4) di approvare il contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato nel profilo di istruttore direttivo di vigilanza, cat D, p.e. D1, della dott.ssa Rubicondo Luisa come sopra identificata;
- 5) di dare atto dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziali con il responsabile del procedimento;
- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario;
- 8) di dare atto, altresì, che la spesa prevista per il presente provvedimento trova copertura agli appositi capitoli del bilancio di previsione 2021-2023;
- 9) di comunicare al Comune di Cesa, a seguito della sottoscrizione del contratto, l'avvenuta assunzione;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 11) di dare atto che, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è la dipendente dott.ssa Angela M.A. Moccia

Il Responsabile dell'AREA II - FINANZIARIA
f.to dr. Angela Maria Moccia

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **Favorevole**

Data:30/12/2021

Il Responsabile dell'AREA II - FINANZIARIA
f.to dr. Angela Maria Moccia

ATTESTAZIONE DI SPESA

Casaluce, 30/12/2021

Il Responsabile del Servizio Ragioneria
f.to dr. Angela Maria Moccia

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, attesta la regolarità contabile del presente provvedimento. Attesta altresì, ai sensi dell'art. 153, comma 5, d.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei sopra indicati impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, d.lgs. n. 267/2000. Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, d.lgs. n. 267/2000.

Esito **Favorevole**

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to dr. Angela Maria Moccia

Per copia dell'originale

Casaluce, 17/01/2022

Il Responsabile dell'Area
dr. Angela Maria Moccia

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa in data odierna all'Albo pretorio di questo comune e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi e naturali.

Reg. N° 52

Casaluce, 17/01/2022

Il Responsabile del Procedimento
f.to **dr. Angela Maria Moccia**