

COMUNE DI CASALUCE

PROVINCIA DI CASERTA

Area Finanziaria

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA
COMUNALE
PERIODO 2022/2026 anni cinque
CIG 9057266459**

In esecuzione alla determinazione dirigenziale **n.g. 444 del 30.12.2021**, questo Comune indice gara da esperirsi ai sensi del D.Lgs. 50/2016, quale appalto di servizi mediante procedura aperta, per l’affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Casaluce per il periodo 2022-2026

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** COMUNE DI CASALUCE Indirizzo: via S. Allende .4 (Prov. Ce) Tel 081/8911022, pec. protocollo@pec.comune.casaluce.ce.it, profilo di committente <https://www.comune.casaluce.ce.it>

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

2. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l’affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell’articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267. Categoria 6b di cui all’allegato IIA, CPV 66600000-6 del codice degli appalti.
3. **Luogo di esecuzione:** Comune di Casaluce;
4. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Commissariale n. 1 del 30.12.2020. Non sono ammessi il sub-appalto né la cessione del contratto a terzi.
5. **Divisioni in lotti:** no
6. **Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
7. **Valore del contratto:** il valore del contratto, determinato sulla base del compenso annuo posto a base di gara, è determinato in € 65.000,00 (SESSANTACINQUEMILA/00) più IVA, per l’intera durata di cinque anni, a far data dalla sottoscrizione del contratto da parte dell’aggiudicatario. Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all’articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall’Ente o per conto dell’Ente. Pertanto, il relativo costo è pari a zero.
8. **Durata del contratto:** anni 5, per il periodo 2022-2026, a far data dalla sottoscrizione del contratto da parte dell’aggiudicatario.

SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

9. **Garanzie:** Ogni offerente dovrà prestare una garanzia provvisoria pari al 2% del valore del contratto. L'impresa aggiudicataria dovrà prestare una garanzia secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.
10. **Finanziamento e pagamento:** il finanziamento del servizio è a carico del bilancio comunale, così come riportato nella determina a contrarre. Il pagamento sarà disposto secondo le modalità previste dalla convenzione per lo svolgimento del servizio.
11. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 e aventi altresì i requisiti di legge. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 48 del d.Lgs. n. 50/2016.

SEZIONE IV: PROCEDURE

12. **Tipo di procedura:** procedura aperta disciplinata dall'art. 60 del d.Lgs. n. 50/2016.
13. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3 del d.Lgs. n. 95/2016 secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
14. **Scadenza presentazione offerte e documentazione:** L'offerta e tutta la documentazione ad essa relativa devono essere trasmesse alla stazione appaltante telematicamente mediante Piattaforma Me.pa entro il termine perentorio, pena l'esclusione, il giorno 21.02.2022 – **ore 13.00;**
15. **Lingua utilizzata:** italiano.
16. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
17. **Richieste e informazioni:** le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Ufficio Ragioneria del Comune di Casaluce (tel. 081/8911022);
18. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi della vigente normativa sulla privacy, esclusivamente nell'ambito della presente gara.
19. **Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di convenzione, al d.Lgs. n. 50/2016, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.
20. **Data e luogo di apertura delle offerte:** Le operazioni di gara avranno inizio in seduta pubblica, il giorno che sarà comunicato a mezzo pec ai partecipanti almeno 3 giorni prima della seduta, presso la sede del Comune di Casaluce e si svolgeranno in conformità a quanto stabilito dal disciplinare di gara sulla piattaforma telematica ME.PA..
21. **Impugnabilità:** il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del d.Lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinnanzi al TAR Napoli

22. **Responsabile unico del procedimento:** Dott.ssa Angela Maria Anna Moccia pec:
protocollo@comune.casaluce.ce.it

Il Responsabile

Dott.ssa Angela Maria Anna Moccia