



COMUNE DI CASALUCE

PROVINCIA DI CASERTA

Determina di Impegno

AREA II - FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Num. 67 del 26/11/2021 UFFICIO PERSONALE

Num. Generale 388 del 26/11/2021

Oggetto: Mobilità volontaria tra enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001. Assunzione di un esecutore amministrativo cat. B, posizione economica B5. Approvazione schema di cessione contratto di lavoro subordinato

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Premesso che, con decreto sindacale n. 2 del 12.10.2021, è stata confermata alla sottoscritta la responsabilità dell'area finanziaria che ingloba il servizio personale;

- Dato atto che, con deliberazione del commissario straordinario con i poteri della giunta n. 35 del 9.6.2021, confermata con deliberazione del commissario straordinario con i poteri della giunta n. 55 del 27.9.2021, è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023, programmando altresì l'assunzione di n. 1 esecutore amministrativo cat. B riservata ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni del comparto funzioni locali per mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 del d.lgs.165/2001 e demandando al responsabile del servizio personale gli adempimenti occorrenti per dare esecuzione al Piano;

DATO ATTO CHE:

- con nota prot. n. 9512 del 5/08/2020, è stata avviata la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D,Lgs 165/2001 per la categoria di esecutore amministrativo cat. B;

con determina dirigenziale n. 237 del 7/07/2021 è stata indetta procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 del d.lgs.165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di esecutore amministrativo cat. B riservata ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni del comparto funzioni locali;

- con determina dirigenziale n. 366 dell' 8/11/2021 si è approvato l'elenco degli ammessi ai colloqui per la procedura summenzionata;
- che con determina dirigenziale n. 376 del 16/11/2021 si approvavano gli atti della commissione aggiudicatrice nominando vincitrice la dott.ssa Romilda Balbino, nata a Frignano il 07/12/1980;

VISTA la nota, acquisita al prot. dell'ente prot. 12274 del 24/11/2021, del Comune di Lusignano con la quale è stata trasmessa la determinazione n. 1316 del 24/11/2021 di Nulla Osta alla mobilità esterna volontaria della dott.ssa Romilda Balbino, dipendente a tempo pieno e indeterminato con la qualifica di esecutore amministrativo cat, B, posizione economica B5, con decorrenza **1/12/2021**;

CHIARITO con le vie brevi con il servizio personale del comune di Lusignano e con la dott.ssa Balbino che, come risulta anche dal cedolino emesso dal Comune di Casoria - penultimo ente di appartenenza della dott.ssa Balbino -, la posizione economica della medesima è la cat B5

RILEVATO altresì, con riferimento ai vincoli necessari per procedere a nuove assunzioni (così dovendosi intendere la trasformazione a tempo pieno di un rapporto di lavoro a tempo parziale), che:

1. il bilancio di previsione 2021-2023 è stato approvato con deliberazione del commissario straordinario con i poteri del consiglio comunale n. 8 del 2.7.2021 ed i relativi dati sono stati inviati alla BDAP;
2. il rendiconto 2020 è stato approvato con deliberazione del commissario straordinario con i poteri del consiglio comunale n. 19 del 16.9.2021 ed i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP.
3. il bilancio consolidato 2020 è stato approvato con deliberazione del commissario straordinario con i poteri del consiglio comunale n. 20 del 04.10.2021 ed i relativi dati sono stati inviati alla BDAP;
4. la ricognizione annuale (negativa) delle eccedenze di personale è stata effettuata con deliberazione del commissario straordinario con i poteri della giunta n. 18 del 20.5.2021;
5. il piano delle azioni positive per le pari opportunità 2021-2023 è stato approvato con deliberazione di giunta n. 19 del 20.5.2021;
6. il piano della performance 2021-2023, unificato nel PEG ai sensi dell'art. 169 TUEL, è stato approvato con deliberazione del commissario straordinario con i poteri di giunta n. 46 del 21.7.2021;
7. è attiva e regolarmente tenuta la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ex art. 27 d.l. n. 66/2014 e non risultano inadempimenti all'obbligo di certificazione;

DATO ATTO l'assunzione per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 del d.lgs.165/2001, della dott.ssa Balbino Romilda per il posto di esecutore amministrativo cat.B1, rispetta i limiti indicati dall'art. 33, comma 2, D.L. n. 34/2019 e dal DPCM del 17.3.2020, nonché l'equilibrio pluriennale di bilancio, come risulta anche dalla deliberazione di approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale a cui è allegata l'asseverazione del revisore dei conti;

RILEVATO CHE è possibile procedere l'assunzione per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 del d.lgs.165/2001, della dott.ssa Balbino Romilda per il posto di esecutore cat. B1;

RITENUTO di approvare lo schema allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto, di atto di "Cessione contratto individuale di lavoro subordinato", che definisce la disciplina, i patti e le modalità del rapporto, nel rispetto della tutela del trattamento dei dati personali ai sensi regolamento UE 2016/679;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 75/2017

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro;

DETERMINA

Per i motivi indicati in narrativa che qui si intendono integralmente riportati

DI PRENDERE ATTO della determinazione del settore finanziario n. 1316 del 24/11/2021 del Comune di Lusignano di rilascio nulla osta definitivo della dipendente Balbino Romilda, esecutore amministrativo cat. B, posizione economica B5 come sopra chiarito, a tempo pieno e indeterminato, per la mobilità esterna volontaria al comune di Casaluce on decorrenza **1/12/2021**;

DI ASSUMERE la dott.ssa Romilda Balbino, nata a Frignano il 07/12/1980, per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 del d.lgs.165/2001, quale esecutore amministrativo cat. B5;

DI DARE ATTO che l'assunzione della dott.ssa Romilda Balbino decorre a far data dal **01.12.2021**;

DI APPROVARE nel testo allegato, che forma parte sostanziale ed integrante del presente atto, lo schema di atto "Cessione contratto individuale di lavoro" che definisce la disciplina, i patti e le modalità del rapporto e di procedere alla stipula e sottoscrizione dello stesso;

DI DARE ATTO CHE la sig.ra Balbino Romilda:

- dalla data di trasferimento summenzionata cesserà ogni rapporto di dipendenza con l'Ente di provenienza;
- non verrà sottoposta ad un nuovo periodo di prova presso questo Ente in quanto già effettuato e superato all'atto dell'assunzione presso l'Ente di provenienza;

DI PRECISARE che il rapporto di lavoro a tempo pieno è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge;

Di dare atto dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziali con il responsabile del procedimento;

DI DARE ATTO che la spesa derivante dal presente atto trova imputazione al cap. 11112.1 "Spesa per nuove assunzioni" P.F. 1.01.01.01.002 del corrente bilancio di previsione

Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio on-line di questo Comune ed nell'apposita sezione del sito istituzionale www.comune.casaluce.ce.it -*amministrazione trasparente* -

Il Responsabile dell'AREA II - FINANZIARIA
f.to dr. Angela Maria Moccia

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **Favorevole**

Data:26/11/2021

Il Responsabile dell'AREA II - FINANZIARIA
f.to dr. Angela Maria Moccia

ATTESTAZIONE DI SPESA

Casaluce, 26/11/2021

Il Responsabile del Servizio Ragioneria
f.to dr. Angela Maria Moccia

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, attesta la regolarità contabile del presente provvedimento. Attesta altresì, ai sensi dell'art. 153, comma 5, d.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei sopra indicati impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, d.lgs. n. 267/2000. Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, d.lgs. n. 267/2000.

Esito **Favorevole**

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to dr. Angela Maria Moccia

Per copia dell'originale

Casaluce, 26/11/2021

Il Responsabile dell'Area
dr. Angela Maria Moccia

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa in data odierna all'Albo pretorio di questo comune e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi e naturali.

Reg. N° 846

Casaluce, 26/11/2021

Il Responsabile del Procedimento
f.to **dr. Angela Maria Moccia**