



COMUNE DI CASALUCE

PROVINCIA DI CASERTA

Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

N. 49 del 02/09/2020

Oggetto: Determinazione dei costi di riproduzione e dei diritti di ricerca per l'accesso ai documenti amministrativi.

L'anno duemilaventi il giorno due del mese di settembre alle ore 13:30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	TATONE ANTONIO	Si	
Vicesindaco	INCERTOPADRE CARMELA	Si	
Assessore	PAGANO NAZZARO		Si
Assessore	SEMBIANTE STEFANO		Si
Assessore	FELACO PASQUALE	Si	
Assessore	ZACCARIELLO MADDALENA	Si	

Totale Presenti: 4	Totale Assenti: 2
---------------------------	--------------------------

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. Francesco Battaglia che provvede alla redazione del presente verbale.

Constatato che il numero degli intervenuti è legale, il Presidente-Sindaco dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Oggetto: determinazione dei costi di riproduzione e dei diritti di ricerca per l'accesso ai documenti amministrativi.

Premesso che il diritto di accesso ai documenti amministrativi necessita la determinazione dei costi di riproduzione e dei diritti di ricerca dei documenti da porre a carico degli istanti al fine di ristorare l'ente delle risorse necessarie a consentire l'esercizio del diritto in questione;

Ritenuto di provvedere alla determinazione dei costi di riproduzione e dei diritti di ricerca dei documenti nel modo seguente:

- 1) *Spese di ricerca:*
 1. *documenti presenti presso gli uffici: gratuita;*
 2. *documenti presenti presso l'archivio: € 10,00;*
- 2) *Spese di riproduzione:*
 1. *riproduzione atti formato A4 € 0,25 a facciata;*
 2. *riproduzione atti formato A3 € 0,50 a facciata;*
 3. *riproduzioni atti formato A2 o superiore (ricorso a copisterie esterne) € 5,00 a mq;*
- 3) *Spese di scannerizzazione documenti (ai fini dell'invio a mezzo posta elettronica o del rilascio su supporto informatico consegnato dall'utente): € 0,10 a facciata per A4 o A3 e € 5,00 a mq per formati A2 o superiore (ricorso a copisterie esterne);*
- 4) *Spese di spedizione: rimborso secondo le tariffe di Poste Italiane;*
- 5) *Spese di spedizione a mezzo posta elettronica: gratuita (salvo il costo della scannerizzazione dei documenti come sopra indicato).*

In caso di richiesta di copia conforme all'originale (copia autentica) il richiedente provvederà al pagamento della relativa imposta di bollo, fornendo le marche da bollo occorrenti secondo la legislazione vigente (DPR n. 642/1972).

Tenuto conto dei pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sulla presente proposta di deliberazione;

SI PROPONE DI DELIBERARE

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del deliberato;
- 2) di approvare il seguente piano tariffario in ordine alle spese di ricerca e riproduzione per il rilascio di copie di atti amministrativi:
 - 1) *Spese di ricerca:*
 1. *documenti presenti presso gli uffici: gratuita;*
 2. *documenti presenti presso l'archivio: € 10,00;*
 - 2) *Spese di riproduzione:*
 1. *riproduzione atti formato A4 € 0,25 a facciata;*
 2. *riproduzione atti formato A3 € 0,50 a facciata;*
 3. *riproduzioni atti formato A2 o superiore (ricorso a copisterie esterne) € 5,00 a mq;*
 - 3) *Spese di scannerizzazione documenti (ai fini dell'invio a mezzo posta elettronica o del rilascio su supporto informatico consegnato dall'utente): € 0,10 a facciata per A4 o A3 e € 5,00 a mq per formati A2 o superiore (ricorso a copisterie esterne);*
 - 4) *Spese di spedizione: rimborso secondo le tariffe di Poste Italiane;*
 - 5) *Spese di spedizione a mezzo posta elettronica: gratuita (salvo il costo della scannerizzazione dei documenti come sopra indicato).*

In caso di richiesta di copia conforme all'originale (copia autentica) il richiedente provvederà al pagamento della relativa imposta di bollo, fornendo le marche da bollo occorrenti secondo la legislazione vigente (DPR n. 642/1972).

- 3) di stabilire che le somme dovute saranno pagate dagli utenti a mezzo di versamento sul conto di tesoreria intestato all'ente avente IBAN: IT93I0542414900000001001797;
- 4) di trasmettere copia della presente deliberazione ai responsabili di area;
- 5) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile stante l'urgenza di assicurare l'immediata applicazione del piano tariffario approvato.

LA GIUNTA COMUNALE

vista la superiore proposta;

ritenuto di dover provvedere in merito;

tenuto conto del parere di regolarità tecnica;

tenuto conto del parere di regolarità contabile;

ad unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Successivamente, con separata votazione, ad unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare, ai sensi dell'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000, la deliberazione immediatamente eseguibile.

Proposta di Giunta Comunale Num. 18 SEGRETARIO COMUNALE del 02/09/2020 ad oggetto:
Determinazione dei costi di riproduzione e dei diritti di ricerca per l'accesso ai documenti amministrativi.

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali n. 267 del 18/08/2000.

Casaluce, 02/09/2020

Il Responsabile dell'Area
f.to Avv. Ludovico Di Martino

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali n. 267 del 18/08/2000.

Casaluce, 02/09/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dr. Angela Maria Moccia

Del che è verbale letto, approvato e sottoscritto:

**Il Presidente
F.to Antonio Tatone**

**Il Segretario Generale
F.to Dott. Francesco Battaglia**

Referto di pubblicazione

Reg. Pubbl. N. **991**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Casaluce e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 03/09/2020 come prescritto dall'art.124, comma 1, del D.Lgs. N.267/2000;

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Avv. Ludovico Di Martino

Per copia conforme all'originale

Lì, 03/09/2020

Il Responsabile
Avv. Ludovico Di Martino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

_ La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____, decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione - art. 134, punto 3, del D. Lgs. n. 267/2000.

X La presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile il 03/09/2020 - art. 134, punto 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Lì 03/09/2020

Il Responsabile
f.to Avv. Ludovico Di Martino