



COMUNE DI CASALUCE
PROVINCIA DI CASERTA

Via Salvador Allende n. 4 81030 - Casaluce (CE) C.F. 81002850618 P.I. 01031640616

Telefono: 0818911024 / 42 / 62 Email: protocollo@comune.casaluce.ce.it

PEC: area.vigilanza@pec.comune.casaluce.ce.it

Area Vigilanza

Ufficio Servizi Demografici

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORE IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – ANNO 2026

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 9 del 31/03/2026 (Reg. Gen. 109), si rende noto che è indetta una selezione pubblica, per titoli, finalizzata alla formulazione di una graduatoria di idonei per il conferimento di incarichi di rilevatore per le operazioni del Censimento Permanente della Popolazione 2026.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico e compiti del rilevatore

L'art. 1 commi da 227 a 237, della Legge 27 dicembre 2017 n. 205, cd Finanziaria 2018, ha indetto e finanziato i Censimenti permanenti;

In particolare il comma 227 lett. A) riguarda il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni;

Il Censimento è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento: il Piano Generale di Censimento prevede che i Comuni individuino i rilevatori e gli operatori di back office prioritariamente tra il personale dipendente oppure, qualora ciò non sia possibile, avvalendosi di soggetti esterni in possesso dei requisiti stabiliti dallo stesso Piano;

In previsione dell'avvio delle attività di rilevazione, il Comune di Casaluce, ha la necessità di costituire un Albo da cui attingere per il conferimento dell'incarico di rilevatore e/o operatore di back office. Il periodo di rilevazione sul campo si svolgerà in varie fasi tra ottobre e dicembre 2026. Per i selezionati è prevista una formazione *online*, oltre ad incontri formativi organizzati dall'ISTAT, sia in aula virtuale che in presenza.

I soggetti selezionati dovranno provvedere alla raccolta delle informazioni sui modelli ISTAT mediante interviste "faccia a faccia" ai cittadini residenti sul territorio di Casaluce, mediante l'utilizzo di dispositivi informatici (tablet/PC) forniti dall' ISTAT, la gestione quotidiana del diario di bordo e il rispetto dei tempi per la chiusura delle aree di rilevazione assegnate dal Responsabile UCC.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Residenza nel comune di Casaluce;
- b) Età non inferiore ad anni 18;
- c) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- d) Diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- e) Ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- f) Saper utilizzare i più diffusi strumenti informatici (PC e Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche;
- g) Godimento dei diritti politici;
- h) Non aver subito condanne penali;
- i) Inesistenza, a proprio carico, delle condizioni che vietano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- j) Disponibilità a recarsi sui luoghi di rilevazione con mezzi propri ed a proprie spese.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda e devono essere mantenuti per tutto il periodo di iscrizione all'Albo stesso; pertanto, la mancanza o la perdita dei requisiti di cui sopra comporterà la non iscrizione e/o la cancellazione dall'Albo.

Art. 3 - Elenco suppletivo –

Qualora il numero delle domande ammissibili, presentate da candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, risulti superiore al numero dei rilevatori da incaricare, sarà predisposto un elenco suppletivo (o graduatoria di riserva) costituito dai candidati idonei non immediatamente incaricati. Tale elenco potrà essere utilizzato per la sostituzione di rilevatori rinunciatari, decaduti o impossibilitati a svolgere l'incarico.

Art. 4- Formazione dell'Albo e dell'Elenco suppletivo

L'albo verrà stilato sotto forma di elenco. Verrà altresì stilato un elenco suppletivo da cui si attingerà in caso di necessità.

Una volta verificati i requisiti e rispettate le priorità, si procederà alla redazione della graduatoria e all'affidamento, secondo i criteri di seguito indicati.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a) diploma di scuola media superiore (massimo punti 10)

- valutazione da 60 a 70 centesimi (o da 36 a 42 sessantesimi) = **2 punti**
- valutazione da 71 a 80 centesimi (o da 43 a 48 sessantesimi) = **punti 4**
- valutazione da 91 a 100 centesimi (o con lode/ da 55 a 60 sessantesimi) = **punti 7**

b) titoli di studio superiore (Non cumulabili) (massimo punti 5)

- Laurea Triennale (qualsiasi indirizzo) = **punti 2**
- Laurea Specialistica / Laurea Magistrale / Vecchio Ordinamento) = **punti 4**
- Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento in discipline Statistiche , Economiche , Informatiche o Matematiche= **punti 5**

** In caso di possesso di più diplomi di scuola media superiore o lauree, anche se di tipologia differente, verranno valutati solo un diploma e/o una laurea (quelli ai quali viene attribuito il punteggio maggiore).*

c) precedenti esperienze lavorative (Cumulabile) (Massimo 3 punti)

- presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni = punti 1
- presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati = punti 2.

d) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'Istat (Massimo 12 punti)

- Per ciascun incarico di rilevatore svolto per conto di una P.A. in Censimenti Generali o Permanenti ISTAT : **3 punti per ogni censimento** (max 9 punti)
- Per ciascuna altra attività di rilevazione statistica ufficiale, indagini multiscopo ISTAT o campionarie certificate svolte per enti pubblici: **1 punto per indagine** (max 3 punti).

In caso di parità di punteggio nella graduatoria finale, si applicheranno i seguenti criteri di preferenza nell'ordine:

1. Minore età anagrafica (ex L. 191/1998)
2. Stato di disoccupazione/inoccupazione documentato.

Art. 5- Caratteristiche della rilevazione e compiti dei rilevatori.

La rilevazione censuaria consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, edifici, abitazioni, numeri civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti in versione informatizzata secondo le modalità definite dall'ISTAT.

La rilevazione prevede esclusivamente l'utilizzo della tecnica *Computer Assisted Personal Interviewing* (CAPI) e del relativo software, pertanto i rilevatori saranno opportunamente formati e muniti di dispositivo mobile fornito da ISTAT.

Sono previste tre diverse attività:

1. ricognizione preliminare dell'area di rilevazione;
2. rilevazione porta a porta;
3. verifica della lista degli individui presenti nel Registro Base degli Individui ma non rilevati sul campo.

Sono compiti dei rilevatori secondo quanto disposto dal citato PGC:

- **Gestione del campione:** Gestire quotidianamente il proprio diario di lavoro tramite il Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) o l'app Istat, per gli indirizzi e le unità di rilevazione assegnate.
- **Interviste sul campo:** Effettuare le interviste alle famiglie o agli individui che non hanno risposto autonomamente via web, recandosi presso le loro abitazioni (tenendo conto degli orari di presenza) e fornendo assistenza.
- **Sensibilizzazione:** Informare i cittadini sulle finalità dell'indagine e sulla natura obbligatoria della risposta statistica.
- **Segnalazioni:** Segnalare al Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta per l'avvio delle procedure sanzionatorie.
- **Attività accessorie:** Svolgere ulteriori mansioni assegnate dal Responsabile UCC o dal personale di staff.

La rilevazione dovrà essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di pertinenza.

I rilevatori dovranno in ogni caso:

- a. partecipare con obbligo di frequenza agli incontri formativi organizzati dagli Uffici Territoriali, Provinciali e Comunali di Censimento e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- b. svolgere le attività per tutto il periodo di rilevazione;

- c. effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale nell'intero arco della giornata e della settimana, compresa la sera e i giorni festivi;
- d. garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio, sostenendo i relativi costi, per gli spostamenti sul territorio comunale che eventualmente si rendessero necessari in zone non coperte dal trasporto pubblico;
- e. garantire, se necessario, l'utilizzo di apparecchiature telefoniche personali, oltre a quelle messe a disposizione dal Comune, per contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio comunale;
- f. utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche fornite, preservandole da eventuali danni e/o smarrimenti, e riconsegnarle in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
- g. concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento.

Nel corso della rilevazione è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere sollevato dall'incarico.

Art. 6 - Tutela della riservatezza e segreto statistico

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Art. 7 - Trattamento giuridico-economico

L'incarico di rilevatore si configura come un rapporto di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Nel caso il rilevatore sia un lavoratore autonomo professionale i compensi rientreranno in tale tipologia di reddito.

Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto subordinato o parasubordinato con il Comune di Casaluce.

L'ammontare del corrispettivo lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati sarà commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT.

Tale compenso è esente da IVA ed è soggetto alle ritenute di legge.

Per le attività di conduzione delle interviste sarà corrisposto un contributo calcolato come segue:

- a) 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
- c) 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;

- e) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi ad operatore;
- f) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi ad operatore.

Art. 8 - Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 30 giugno 2026**, con una delle seguenti modalità:

1. Tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), inviata esclusivamente da un indirizzo di PEC personale del candidato, all'indirizzo: *protocollo@pec.comune.casaluce.ce.it*, indicando nell'oggetto: *"Domanda selezione Rilevatori Censimento 2026 – Cognome e Nome"*;
2. In formato cartaceo, mediante consegna a mano direttamente presso lo sportello del protocollo generale, sito in Via S. Allende n. 4, nei giorni di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00, nonché il martedì pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 17:30.

All'atto della consegna a mani verrà rilasciata apposita ricevuta recante il numero di Protocollo Generale dell'Ente.

Art. 9 - Controlli delle domande

Il Comune di Casaluce si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi del D.P.R. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Art. 10 - Durata dell'Albo

L'elenco formato secondo le modalità predette avrà validità di anni 4 a decorrere dalla pubblicazione del presente avviso.

Ogni soggetto il cui nominativo è inserito nell'Albo potrà chiederne in ogni momento la cancellazione con istanza scritta al Comune di Casaluce.

I candidati potranno, inoltre, essere cancellati d'ufficio dall'Albo nei seguenti casi:

- a) perdita dei requisiti definiti all'art.2 del presente Avviso;
- b) inadempienze che pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- c) dichiarazione di non disponibilità a due proposte consecutive di incarico.

Per ciascuno dei prossimi anni interessati dalla rilevazione censuaria, il Comune di Casaluce procederà all'aggiornamento dell'Albo tramite Avviso pubblico.

Art. 11 - Scelta dei candidati a cui affidare l'incarico

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento provvederà a stilare due elenchi:

- il primo "**Albo delle persone idonee a ricoprire il ruolo di rilevatore**" contenente n. 6 unità, che siano in possesso di tutti i requisiti di cui al precedente art. 2;
- il secondo "**Elenco suppletivo**" composto da n. 6 unità, da cui attingere per la sostituzione di rilevatori rinunciatari, decaduti o impossibilitati a svolgere l'incarico.

Art. 12 - Trattamento dei dati Personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Casaluce e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità di gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento.

Tutti i dati personali di cui l'Ufficio Comunale di Censimento sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti di cui al presente avviso saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003; gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90, come sostituito dalla legge n. 15 dell'11/02/2005.

Art. 12 - Disposizioni Finali

L'Amministrazione avrà cura di garantire parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, ai sensi del D.lgs. n. 198 del 11/04/2006 e dell'art. 7 del D.lgs. 165/01. Copia integrale dell'Avviso Pubblico e fac-simile di domanda saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di Casaluce, nonché all'albo pretorio telematico.

In caso di necessità di rilevatori per indagini diverse dal Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, è facoltà dell'Amministrazione attingere dall'albo che sarà formato in seguito al presente avviso.

L'esito della selezione e la graduatoria provvisoria saranno pubblicati all'Albo Pretorio online del Comune di Casaluce.

Casaluce , Lì

Il Responsabile UCC

Ilaria Pagano

Il Responsabile Area Vigilanza/Servizi Demografici

Dott.ssa Luisa Rubicondo